

รายงานการประชุม

คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และจ้างเหมาบริการ

องค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เมื่อวันอังคารที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง

องค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

งานธุรการ สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๔-๑๑๗๐๓๕

E-mail srathong๓๑๒๔๐@gmail.com

รายงานการประชุม คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ
องค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
เมื่อวันที ๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายสาคร ทัพศรีแก้ว	ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง
๒. นายทองอินทร์ ปะนาเต	ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง
๓. นายณรงค์ ประเกาทัน	ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง
๔. นายสมหมาย สันงูเหลือม	ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง
๕. นายชาญยุทธ โนนบุ	ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง
๖. นายอภิเชษฐ์ ภูเดช	ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๗. นางสาวประภาพร สวงรัมย์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๘. นายวิไชย จันทร์รักษ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นายสมชาย บุญเจริญชัยตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๐. นางดวงใจ พับพิมพ์สัย	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๑. นางผกามาศ นิเรียงรัมย์	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๒. นางวารี ปะนาทัง	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๓. นายเชิดชาย นิเรียงรัมย์	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๔. นายปัญญาพล เกษร	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๕. นางสาวภุมรา กุนอก	ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๑๖. นางสาวจริยา แดนกระโทก	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๗. นางลำไย ไพรบึง	ตำแหน่ง ครู (ศพด.บุ่งช้าง)
๑๘. นางระเบียบ ทำพล	ตำแหน่ง ครู (ศพด.หนองโคลน)
๑๙. นางสาวอรทัย เส็งนา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๒๐. นางสาวพรพรรณ์ เหลืองทอง	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๒๑. นายวันชัย บำรุงพงษ์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒๒. นางสาวกุสุมา การเกษ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๓. นางสาวกนกวรรณ สินศิริ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๔. นางสาวกฤติยาณี ศรีนาม	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๕. นางสาวลลิตภัทร สีหวงษ์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๒๖. นางสาวกนกวรรณ สุขทวี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี
๒๗. นางสาวประภาพร ทิพวรรณ์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๘. นายกชมงคล กางนอก	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๙. นางสาวอภิญญา อำมาตย์ไทย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๓๐. นางวรรณิภา จันทร์ดอก	ตำแหน่ง ภารโรง
๓๑. นายณัฐพงศ์ แสงฮาด	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
๓๒. นายเสถียน ปักขาจัง	ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานทั่วไป (กองการศึกษาฯ)
๓๓. นางสาวพาขวัญ เขตคาม	ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานทั่วไป (สำนักปลัด)
๓๔. นางสาวจิราวรรณ นาคนวล	ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานธุรการงานบุคคล, งานกฎหมาย

๓๕. นางสาวภัทรวดี ภูเฮียงแก้ว ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานทั่วไป (กองคลัง)
๓๖. นายถวิล จันทร์ดอก ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานทั่วไป (กองช่าง)
๓๗. นายนที มณีรัตน์ ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานทั่วไป (กองสาธารณสุขฯ)
๓๘. นายไชยา บัวภา ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานทั่วไป (สำนักปลัด)
๓๙. นายศักรินทร์ พุฒจันทึก ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์บริการ การแพทย์ฉุกเฉินฯ
๔๐. นายกฤษฎา พรคลัง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์บริการ การแพทย์ฉุกเฉินฯ
๔๑. นายพรมมา พรคลัง ตำแหน่ง พนักงานประจำรถยนต์บริการ การแพทย์ฉุกเฉินฯ
๔๒. นายสุผล สันงูเหลือม ตำแหน่ง พนักงานประจำรถยนต์บริการ การแพทย์ฉุกเฉินฯ
๔๓. นายสมุด ปักคาเทติ ตำแหน่ง พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์
๔๔. นายณัฐพงศ์ ชาญโพธิ์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์
๔๕. นางสาวกชกร เณรเกิด ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานทั่วไป (งานส่งเสริมการเกษตร)
๔๖. นายชาญวุทธิ์ เทียบมูล ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานทั่วไป (กองช่าง)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวปรมาพร ฐานิตคุณากุล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (ลาป่วย)
๒. นายพิพัฒน์พงษ์ สมัย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ (ลาป่วย)
๓. นายสุรไกร ใจหาญ ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน (ลาป่วย)
๔. นางทองจันทร์ ปะนามะทัง ตำแหน่ง ครู (ขออนุญาตปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กที่ ศพด.บุ่งช้าง)
๕. นางสาวสุภาวดี โคตร่ภักดี ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ขออนุญาตปฏิบัติหน้าที่ ศพด.บุ่งช้าง)
๖. นางสาวสาธิตา นามวงศ์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ขออนุญาตปฏิบัติหน้าที่ ศพด.หนองโคลน)
๗. นางสาวนิภาวรรณ ทุมพล ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ขออนุญาตปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กที่ ศพด.บุ่งช้าง)
๘. นางสาวประยูร ทนโม๊ะ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ขออนุญาตปฏิบัติหน้าที่ ศพด.หนองโคลน)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

โดย นายสาคร ทัพศรีแก้ว นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

<u>วาระที่ ๑.</u> เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า

๑.๑ การแนะนำตัวสำหรับการเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ของคณะผู้บริหาร/การย้ายมาดำรงตำแหน่ง

นายก อบต. - เป็นการแนะนำตัวในการพบปะพนักงานทุกคนสำหรับการประชุมครั้งแรก ขอแนะนำคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง ดังนี้

๑. นายสาคร ทัพศรีแก้ว ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง

๒. นายทองอินทร์ ปะนาเต ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง

๓. นายณรงค์ ประเกาทัน ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง

๔. นายสมหมาย สันงูเหลือม ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง

ปลัด อบต. - การย้ายมาดำรงตำแหน่ง มี ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. นายชาญยุทธ โนนบุ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง ย้ายมาจาก องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

๒. นายอภิเชษฐ์ ภูเดช่ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง ย้ายมาจาก องค์การบริหารส่วนตำบลไทยสามัคคี

นายก อบต. ๑.๒ แจ้งให้ทราบการทำงานของคณะผู้บริหาร ทำงานตามกรอบนโยบายของการหาเสียงเลือกตั้ง

๑.๓ แจ้งให้มีการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และจ้างเหมาบริการทุกๆ เดือน ตั้งแต่เดือนนี้เป็นต้นไป

ที่ประชุมรับทราบ

<u>วาระที่ ๒.</u> เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รับรองในการประชุมครั้งต่อไป

<u>วาระที่ ๓.</u> เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

- ไม่มีเรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

<u>วาระที่ ๔.</u> เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ แจ้งข้อราชการ เรื่องหนังสือสั่งการในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอหนองหงส์ เมื่อวันพุธที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

ปลัด อบต. ๔.๑.๑ เรื่องแจ้งข้าราชการ/บุคลากรย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่

๔.๑.๑.๑ นายชาญยุทธ โนนบุ ตำแหน่งเดิม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๔.๑.๑.๒ นายพิเชษฐ์ สุขเขียว ตำแหน่งเดิม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโพธิ์ชัย อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทยสามัคคี ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

/หน้า ๒ จาก ๖

๔.๑.๑.๓ นางสาววิจิตรา แซ่ตั้ง ตำแหน่งเดิม เจ้าหน้าที่ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนอำเภอหนองหงส์ ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอหนองหงส์ ลาออกวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เนื่องจากสอบบรรจุเข้ารับราชการตำแหน่ง นักวิชาการที่ดินฯ ได้

๔.๑.๑.๔ นางสาวพลอยไพลิน แสนยะมูล ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนอำเภอหนองหงส์ฯ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔.๑.๒ เรื่องขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์เชิญชวน ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ บุคลากรของหน่วยงาน และประชาชนทั่วไป ร่วมบริจาคโลหิต ภายใต้โครงการ “๙๐ พรรษา ๙๐ ล้านซีซี ถวายราชสดุดีสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง” โดยกลุ่มเป้าหมายอำเภอละ ๑๐๐ คน ซึ่งแบ่งเป็นหมู่บ้านกลุ่มเป้าหมายกองทุนแม่ฯ ตำบลสระทอง คือ บ้านม่วงเจริญ หมู่ที่ ๖ และ บ้านบุ่งเจริญ หมู่ที่ ๗ วันเดินทางไปบริจาคโลหิต วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวนหมู่บ้านละ ๑๐ คน เวลาและสถานที่จะแจ้งในไลน์กลุ่มอำเภอหนองหงส์

๔.๑.๓ แจ้งยอดกฐิน โคก หนอง นา โมเดล จำนวน ๔๙๙,๗๕๑ บาท

๔.๑.๔ แจ้งผลการปฏิบัติงานของฝ่ายความมั่นคง (ศป.ปส.อ.หนองหงส์) เรื่องที่สำคัญ นำส่งผู้เสพติด/ผู้ติด เข้าสู่กระบวนการบำบัด ของโรงพยาบาลหนองหงส์ และติดตามนักโทษเด็ดขาดที่ได้รับการพักการลงโทษ และพักอาศัยอยู่กับผู้อุปการะในพื้นที่ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลาประมาณ ๐๖.๐๐ น. ฝ่ายความมั่นคงอำเภอหนองหงส์ (ศป.ปส.อ.) บูรณาการร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.หนองหงส์ ได้ทำการจับกุมตัวผู้ต้องหา ในพื้นที่ตำบลห้วยหิน หมู่ที่ ๖ บ้านโพธิ์เงิน ตำบลห้วยหิน อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ จับกุมตัวผู้ต้องหา ๑ ราย คือ นายณรงค์ชัย หรือ ตั๊ก อายุ ๓๙ ปี พร้อมด้วยของกลางยาบ้า จำนวน ๑๓๒ เม็ด อาวุธปืนสั้นไทยประดิษฐ์ ขนาด .๓๘ มม. จำนวน ๑ กระบอก เครื่องกระสุนปืน จำนวน ๔ นัด และวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จับกุมที่บ้านพักหมู่ที่ ๑๑ บ้านห้วยก้อม ตำบลเสาเดียว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ผู้ต้องหา ๑ ราย คือนายอเนก หรือ โหลย อายุ ๒๙ ปี พร้อมของกลางยาบ้า จำนวน ๒ เม็ด

๔.๑.๕ ราคายาเสพติด

- ยาบ้า ๕๐ – ๑๐๐ บาท/เม็ด ๕,๐๐๐ – ๗,๐๐๐ บาท/ถุง ๒๕,๐๐๐๐ – ๓๕,๐๐๐ บาท/มัด
- ยาไอซ์ ๕๐๐ – ๑,๐๐๐ บาท/กรัม

๔.๑.๖ การแจ้งเบาะแสยาเสพติดในพื้นที่อำเภอหนองหงส์ สามารถแจ้งให้กับ ศป.ปส.อ.หนองหงส์ในรูปแบบใหม่

- ผ่าน Google form ที่ https://forms.gle/n9r786KzpZFdkfaq8
- แสกน QR CODE ผ่านแอพพลิเคชั่นไลน์

๔.๑.๗ เรื่องประกาศกำหนดในท้องที่จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นเขตท้องที่ทำการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้แก่สัตว์ควบคุมโดยไม่เสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนด ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยให้เจ้าของสัตว์ฯ นำสัตว์ควบคุมที่มีอายุตั้งแต่ -

๒ เดือนขึ้นไปรับการฉีดวัคซีนฯ ตามวันเวลาและสถานที่ ประกาศกำหนด (ซึ่ง อปท.แต่ละแห่งจะประกาศกำหนดไว้)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานของเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

ผอ.กองการศึกษาฯ **๔.๒.๑ งานกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม**

๔.๒.๑.๑ ดำเนินการลงระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC)

๔.๒.๑.๒ ดำเนินงานโครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๔.๒.๑.๓ ดำเนินการจัดทำบัญชีของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านบุ่งช้าง และหนองโคลน

ปลัด อบต. - ขอเน้นย้ำเรื่องการทำความสะอาด บริเวณสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ ศูนย์

ผอ.กองคลัง **๔.๒.๒ งานกองคลัง**

๔.๒.๒.๑ ก่ารเบิกจ่ายทั่วไปปกติ

๔.๒.๒.๒ งานจัดซื้อ/จัดจ้างโครงการก่อสร้างต่างๆ ต้องผ่านงานพัสดุ

ปลัด อบต. - เพิ่มเติม ข้อ ๔.๒.๒.๑ เรื่องการเบิกจ่าย การจัดทำฎีกาจ้างเหมาบริการ เพื่อความรวดเร็วให้แต่ละกองจัดทำเอกสารส่งกองคลัง ก่อนวันที่ ๒๖ ของทุกเดือน และอยากให้ทำเป็นระบบโอนครั้งเดียว

เจ้าพนักงานพัดสุฯ ๔.๒.๒.๓ สำหรับงานจัดซื้อ/จัดจ้าง (โดยวิธีเฉพาะเจาะจง) เบิกจ่ายได้ตามปกติ มีโครงการงานก่อสร้าง (โดยวิธีคัดเลือก) จำนวน ๕ โครงการที่ยังเบิกจ่ายไม่ได้

เจ้าพนักงานจัดเก็บฯ ๔.๒.๒.๔ สำหรับงานจัดเก็บภาษี มีการฝากเงินปกติ

๔.๒.๒.๕ มีผู้ที่ยังไม่ได้ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐๒ ราย

๔.๒.๒.๖ เงินหมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๙๖๗,๘๘๖.๔๔ บาท

ผอ.กองสวัสดิการฯ **๔.๒.๓ งานกองสวัสดิการสังคม**

๔.๒.๓.๑ ได้ดำเนินการมอบถุงยังชีพตำบลสระทอง เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ร่วมกับสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอหนองหงส์ ลงไปมอบถุงยังชีพ ให้กับครัวเรือนตกเกณฑ์ TP MAP (ระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า) ตำบลสระทอง จำนวน ๖ ครัวเรือน ประกอบด้วย

(๑) นายสอิ้ง มีสุข หมู่ ๓

(๒) นางปราณี มาสม, นางทองอินทร์ จำปามูล หมู่.๘

(๓) นางม้วย เกษกุล, นายเกษม บุญมา, ด.ช.วรชิต อุทัยดา หมู่.๙

๔.๒.๓.๒ ดำเนินการกรอกระบบ info เกี่ยวกับข้อมูลผู้รับถุงยังชีพครบถ้วน

๔.๒.๓.๓ การแจกเบี้ยยังชีพ ระบบเป็นไปตามปกติ

ผอ.กองช่าง **๔.๒.๔ งานกองช่าง**

๔.๒.๔.๑ งานเดือนที่ผ่านมา มี ๒ โครงการ โครงการใช้เงินเหลือจ่าย โครงการคอนกรีตเสริมเหล็กติดถนนบ้านหนองตราด และโครงการท่อระบายน้ำ หมู่ ๔

๔.๒.๔.๒ งานร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ โครงการก่อสร้างกำลังประมาณราคา

เจ้าพนักงานธุรการ **๔.๒.๕ งานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**

๔.๒.๕.๑ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ออกพื้นที่ รับ – ส่ง ผู้ป่วยโควิดที่เดินทางไปเองไม่ได้ จำนวน ๕ ราย ส่งที่โรงพยาบาลหนองหงส์

๔.๒.๕.๒ ออกพ่นยาฆ่าเชื้อสำหรับครัวเรือนที่หายจากโควิดแล้ว และมีการสนับสนุน ATK ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองโคลน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านบุ่งช้าง

๔.๒.๕.๓ โครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน ๒ คน ดูแลผู้ป่วยที่ติดเตียง ๘ ราย อาสาสมัครบริบาล จำนวน ๑ คน/ผู้ป่วยติดเตียง ๔ ราย ทำงาน ๒๐ วัน/เดือน ค่าตอบแทน ๕,๐๐๐ บาท/เดือน ทำงานวันละ ๘ ชั่วโมง และในเดือนที่ผ่านมามีผู้ป่วยเสียชีวิต จำนวน ๑ ราย

ปลัด อบต. **๔.๒.๖ งานสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล**

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) มีจำนวนกี่ท่าน

ผู้ช่วยป้องกันฯ ๔.๒.๖.๑ ตามที่ได้ดำเนินการต่อบัตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) มีจำนวน ๗๐ ราย

นักวิเคราะห์ฯ ๔.๒.๖.๒ สำหรับงานนโยบายและแผน ช่วงนี้ให้แต่ละกองส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ การประมาณการรายจ่ายในกรณีที่มีโครงการให้แนบโครงการ และขอให้แต่ละกองส่งภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ปลัด อบต. **๔.๓ การปฏิบัติหน้าที่**

- เพิ่มเติม ข้อ ๔.๒.๖.๒ งานนโยบายและแผนได้มีการจัดทำบันทึกข้อความแจ้งให้ทุกกองทราบแล้ว ให้ดำเนินการเพื่อจะได้รวบรวมทำเป็นร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง ต่อไป

- เพิ่มเติม ข้อ ๔.๒.๒ งานกองคลัง เรื่องงานจัดซื้อจัดจ้าง ให้แต่ละกองรวบรวมให้งานพัสดุเป็นผู้จัดทำ

๔.๓.๑ เรื่องการมาทำงาน ซึ่งเราเป็นหน่วยงานที่ใกล้ชิดกับประชาชนที่สุด ฝากทุกคนปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง

/หน้า ๕ จาก ๖

๔.๓.๒ การจัดทำฎีกา เพื่อความรวดเร็วให้แต่ละกองทำฎีกาเสนอกองคลังเหมือนเดิม

๔.๓.๓ การเขียนใบลา ให้ดูความเหมาะสม และเสนอใบลาล่วงหน้า ๓ วัน

๔.๓.๔ การแบ่งงานในแต่ละกอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะมีการเปลี่ยนแปลง

๔.๓.๕ การปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง

นายก อบต. - เพิ่มเติมข้อ ๔.๓.๕ การปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ ฝากทุกคนเข้าเวรยามตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

ปลัด อบต. ๔.๓.๖ งานธุรการแต่ละกองให้ตรวจทานเอกสารหลังพิมพ์ และเสนอหนังสือผ่านตามลำดับ คือ หัวหน้า/ผู้อำนวยการกอง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๓.๗ จ้างเหมาบริการที่มีหน้าที่ทำความสะอาด ขอเน้นย้ำเรื่องการรักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่สำนักงาน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งหมด

๔.๓.๘ งานกฎหมายและคดี, และงานควบคุมภายในและการตรวจสอบ มอบให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นายอภิเชษฐ์ ภูเดช) เป็นผู้ดูแล

นายกอบต. - ขอเพิ่มเติมเรื่องการปฏิบัติงาน ให้พนักงานทุกคนจัดทำรายงานการปฏิบัติงานให้นายกทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

<u>วาระที่ ๕.</u> เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มีเรื่องเพื่อพิจารณา

<u>วาระที่ ๖.</u> เรื่องอื่นๆ

- ไม่มีเรื่องอื่นๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ..... ผู้จดรายงานการประชุม

(นางสาวกนกวรรณ สินศิริ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ) .....

(นางดวงใจ พับพิมพ์สัย)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชาญยุทธ โนนบุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายสาคร ทัพศรีแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง