



รายงานการประชุม

คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และจ้างเหมาบริการ

องค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

เมื่อวันจันทร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง

องค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

งานธุรการ สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๔-๑๑๗๐๓๕

E-mail srathong๓๑๒๔๐@gmail.com

รายงานการประชุม คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ
องค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

เมื่อวันจันทร์ที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

๑. นายสาคร ทศศรีแก้ว	ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง
๒. นายทองอินทร์ ปะนาเต	ตำแหน่ง รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง
๓. นายณรงค์ ประเกาทัน	ตำแหน่ง รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง
๔. นายสมหมาย สันนุเหลื่อม	ตำแหน่ง เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง
๕. นายอภิเชษฐ์ ภูเดช	ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๖. นางสาวปรมาพร ฐานิตคุณากุล	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดอบต.
๗. นางสาวประภาพร สวงรัมย์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๘. นายวิไชย จันทร์รักษ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางวารีย์ ปะนาทัง	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๐. นางดวงใจ พับพิมพ์สัย	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๑. นางผกามาศ นิเรียงรัมย์	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๒. นายปัญญาพล เกษร	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๓. นางสาวภุมรา กุนอก	ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๑๔. นางสาวจรียา แตนกระโทก	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๕. นายสุรไกร ใจหาญ	ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
๑๖. ส.อ.หญิงรัชกรณ สุริยะมาตย์	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๗. นางลำไย ไพรบึง	ตำแหน่ง ครู (ศพด.บุงช้าง)
๑๘. นางระเบียบ ทำพล	ตำแหน่ง ครู (ศพด.หนองโคลน)
๑๙. นายวันชัย บำรุงพงษ์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒๐. นางสาวพรพรรณ เหลืองทอง	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๒๑. นางสาวกุสุมา การเกษ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๒. นางสาวกนกวรรณ สิ้นศิริ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๓. นางสาวลลิตภัทร สีหวงษ์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๒๔. นางสาวประภาพร ทิพวรรณ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๕. นางสาวอภิญญา อำมาตย์ไทย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๒๖. นายณัฐพงศ์ แสงอาด	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
๒๗. นางวรรณนิภา จันทร์ดอก	ตำแหน่ง ภารโรง
๒๘. นางสาวจิราวรรณ นาคนวล	ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานทั่วไป (สำนักปลัด)
๒๙. นางสาวพัชรินทร์ จันดาคำ	ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านกฎหมายและคดี
๓๐. นางสาวจารุพร คำโฮง	ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานทั่วไป (กองสาธารณสุขฯ)
๓๑. นางสาวสาธิตา นามวงศ์	ตำแหน่ง คนสวน (ศพด.หนองโคลน กองการศึกษาฯ)
๓๒. นางสาวนิภาวรรณ ทุมพล	ตำแหน่ง คนสวน (ศพด.บุงช้าง กองการศึกษาฯ)
๓๓. นายไชยา บัวภา	ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานทั่วไป (สำนักปลัด)
๓๔. นายสุผล สันนุเหลื่อม	ตำแหน่ง พนักงานประจำรถยนต์บริการ การแพทย์ฉุกเฉินฯ
๓๕. นางสาวกชกร เณรเกิด	ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานทั่วไป (งานส่งเสริมการเกษตร)
๓๖. นางสาวเบญจมาศ สุดสง	ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานทั่วไป (กองคลัง)
๓๗. นายพรมมา พรคลัง	ตำแหน่ง พนักงานประจำรถยนต์บริการ การแพทย์ฉุกเฉินฯ

๓๘. นายสมุด ปักคาเทติ
๓๙. นายชาญฤทธิ์ เทียบมูล

ตำแหน่ง พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์
ตำแหน่ง บุคคลปฏิบัติงานทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายชาญยุทธ โนนบุ
๒. นางทองจันทร์ ปะنامهทั้ง
๓. นางสาวสุภาวดี โคตรภักดี
๔. นางสาวประยูร ทนไธยะ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
๕. นางสาวภุมรา กุนอก

๖. นางสาวกฤติยาณี ศรีนาม
๗. นางสาวกนกวรรณ สุขทวี
๘. นายถวิล จันท์ดอก

๙. นายกฤษฏา พรคลัง

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง (ไปราชการ)
ตำแหน่ง ครู (ขออนุญาตปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กที่ ศพด.บุงช้าง)
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ขออนุญาตปฏิบัติหน้าที่ ศพด.บุงช้าง)
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ขออนุญาตปฏิบัติหน้าที่ ศพด.หนองโคลน)
ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
(ขออนุญาตไปทำธุระ)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ลาป่วย)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี (ลาป่วย)
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์บริการการแพทย์ฉุกเฉิน
(ขออนุญาตปฏิบัติงาน)
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์บริการการแพทย์ฉุกเฉิน
(ขออนุญาตปฏิบัติงาน)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

โดย นายสาคร ทัพศรีแก้ว นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสระทอง กล่าวเปิดประชุม และ
ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑. เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสาคร ทัพศรีแก้ว นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสระทอง แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑.๑ ขอขอบคุณพนักงานทุกคนที่ไปช่วยอำนวยความสะดวกในการบริการน้ำดื่ม กาแฟ ที่วัดบ้าน
ไทยจาน เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา

๑.๒ วัดบ้านบุงข้างจะมีงานปิดทองฝังลูกนิมิตกำหนดการจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ให้ที่ประชุมรับรอง มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดยไม่แก้ไข

วาระที่ ๓. เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานของเดือนมกราคม ๒๕๖๖

๓.๑.๑ งานสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หัวหน้าสำนักปลัด ๓.๑.๑.๑ ขอขอบคุณพนักงานทุกคนที่ช่วยออกประชาคม ตอนนี้นำดำเนินการออก
ประชาคมไปแล้ว จำนวน ๗ หมู่ เหลือจำนวน ๒ หมู่

๓.๑.๑.๒ งานกิจการสภาจะดำเนินการประชุมสมัยสามัญ ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์
๒๕๖๖ กองโหนดมีข้อราชการหรือโอนงบประมาณรายจ่าย ให้แจ้งมาที่สำนักปลัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบล

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ ๓.๑.๑.๓ งานป้องกันฯ การเฝ้าระวังออกเหตุปกติดี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๑.๒ งานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผอ.กองการศึกษาฯ ๓.๑.๒.๑ การจัดแสดงสดแสง สาดสี สาดของดีหนองหงส์ ในงานประเพณีมหกรรม
วันหอมแดง แข่งเรือยาว ชาวหนองหงส์ ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ กุมภาพันธ์
๒๕๖๖ ณ บริเวณโดยรอบหนองสระแก้ว อบต.สระทอง อยู่ชุมชนลำดับที่ ๕ ตามผังที่แจกให้
หลักเกณฑ์การจัดแสดงดังนี้

๑.) ขนาดพื้นที่กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๐ เมตร

๒.) ความสูงตามความเหมาะสม

๓.) ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ประโยชน์สูงสุด ภายใต้งบ ๓ R

- สามารถลดการใช้ (Reduce) หรือประหยัดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติโดย
การใช้เท่าที่จำเป็นเรื่องเล็กน้อย แต่เมื่อร่วมมือกันคนละนิดละหน่อยก็สามารถลดใช้ทรัพยากรได้
จำนวนมหาศาล

- การใช้ซ้ำ (Reuse) ใช้อย่างคุ้มค่า และกำจัดการใช้ที่ไม่จำเป็นหรือมี
แนวโน้มที่จะสูญเปล่า

- การรีไซเคิล (Recycle) หรือการนำกลับมาใช้ใหม่ ในการรีไซเคิลได้โดยการ
แยกแยะให้ถูกวิธี

๔.) จัดแสดงเวลา ๑๘.๐๐ น. - ๒๒.๐๐ น. ทุกวัน มีเจ้าหน้าที่ประจำ ณ จุดแสดงอย่างน้อย ๓ คน

๕.) วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ปิดรับคะแนนขงวิทยุใจมหาชนเวลา ๑๙.๐๐ น. เวลา ๒๐.๐๐ น. ประกาศผลคะแนนและมอบรางวัล ณ เวทีกลาง

๖.) เข้าเวรซุ่มกาชาดอำเภอหนองหงส์ ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. จำนวน ๑๐ คน

เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑.) ความสวยงาม ความคิดสร้างสรรค์ (ความหมาย) จำนวน ๔๐ คะแนน

๒.) วัสดุที่ใช้ในการจัดทำ (ความเหมาะสม) จำนวน ๓๐ คะแนน

๓.) รูปทรง (ความสมดุล สามารถมองเห็นชัดจากทุกทิศทาง) จำนวน ๓๐

คะแนน

๔.) คะแนนขงวิทยุใจมหาชน จำนวน ๒๕ คะแนน

๕.) คะแนนขงวิทยุใจมหาชน ให้คะแนนได้ที่ เพจ ที่ว่าการอำเภอหนองหงส์

จังหวัดบุรีรัมย์ กดถูกใจ = ๒ คะแนน กดแชร์เพจ = ๕ คะแนน

ครู ศพด.วัดหนองโคลน ๓.๑.๒.๒ ขอให้จ้างเหมาบริการ ดำเนินการตัดหญ้า ทำความสะอาดรอบๆ ศูนย์ (นางระเบียบ ทำพล) พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองโคลน และตัดต้นไม้ที่สูงชนหลังคาจะทำให้หลังคาชำรุดได้

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๑.๓ งานกองคลัง

เจ้าพนักงานพัสดุฯ ๓.๑.๓.๑ งานช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ดำเนินการจัดทำโครงการถนนลาดยาง (Electronic Bidding : e-bidding) และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง อื่นๆ ปกติ

รองปลัด อบต. ๓.๑.๓.๒ งานจัดเก็บภาษี และงานการเงิน ดำเนินงานปกติไม่มีปัญหา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๑.๔ งานกองช่าง

นายช่างโยธา ๓.๑.๔.๑ งานเดือนมกราคม ๒๕๖๖ กองช่างได้ดำเนินการออกใบอนุญาต สิ่งปลูกสร้าง

๓.๑.๔.๒ ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าในพื้นที่ตำบลสระทองทุกสัปดาห์

๓.๑.๔.๓ ส่งโครงการก่อสร้างอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้ดำเนินการขอจัดซื้อจัดจ้าง และกำหนดราคากลาง

๓.๑.๔.๔ ดำเนินการเขียนแบบโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๓ , หมู่ที่ ๗ และหมู่ที่ ๘ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖

นายก อบต. - ขอให้กองช่างชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการขอดำเนินการขยายเขตไฟฟ้า

ผอ.กองช่าง ๓.๑.๔.๕ ข้อเสนอโครงการดำเนินการโครงการขยายเขตไฟฟ้าให้บ้านเรือนราษฎรราย ใหม่ ดังนี้

๑.) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีงบประมาณอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับการขยายเขตไฟฟ้าให้แก่ประชาชน สำหรับครัวเรือนที่ยังไม่เคยขอมิเตอร์ไฟฟ้า ผู้ขอใช้ไฟฟ้าไม่เกินครัวเรือนละ ๗๐,๐๐๐ บาท

๒.) ระยะห่างที่ขยายเขตไฟฟ้าจากหม้อแปลงใหญ่ ไม่เกิน ๘๐๐ เมตร ต้องมีบ้านเลขที่ในเขตพื้นที่ที่จะขยายเขตไฟฟ้าอย่างน้อย ๑ หลังคา และต้องเป็นบ้านเลขที่ที่ไม่เคยขอไฟฟ้ามาก่อน เอกสารต้องส่งให้การไฟฟ้าอำเภอหนองหงส์ เพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๑.๕ งานกองสวัสดิการสังคม

ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ๓.๑.๕.๑ งานในรอบของเดือนมกราคม ๒๕๖๖ กองสวัสดิการสังคมได้รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้พิการ และเด็กแรกเกิด จำนวน ๕ ราย ลงในระบบเรียบร้อยแล้ว

๓.๑.๕.๒ กองสวัสดิการสังคม ได้ลงพื้นที่ร่วมกับพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดบุรีรัมย์ (พมจ.) เยี่ยมผู้ยากไร้ จำนวน ๔ ราย

๓.๑.๕.๓ งานส่งเสริมการเกษตร ได้ร่วมออกประชาคมในหมู่บ้านและดำเนินการแจกวัคซีนรวมนิวคลาสเซล ไปแล้ว จำนวน ๗ หมู่บ้าน (หมู่ที่ ๑ - ๗) เหลืออีก ๒ หมู่บ้าน (หมู่ที่ ๘ - ๙)

นายก อบต. - แจ้งให้กองสวัสดิการสังคม ดำเนินการขอความอนุเคราะห์จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ในเรื่องการขอความช่วยเหลือให้กับผู้ยากไร้ในชุมชนตำบลสระทอง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๑.๖ งานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เจ้าพนักงานธุรการฯ ๓.๑.๖.๑ งานประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖

(นายปัญญาพล เกษร)

งานสาธารณสุขฯ

๑.) ออกประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน
๒.) สสำรวจและรับขึ้นทะเบียนโรคพิษสุนัขบ้า (สุนัข - แมว) ออกสำรวจแล้ว
จำนวน ๗ หมู่บ้าน (หมู่ที่ ๑ - ๗) เหลือจำนวน ๒ หมู่บ้าน (หมู่ที่ ๘ - ๙)

งานกู้ชีพ

๑.) ออกให้บริการนำส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน ๘ ราย นำส่งผู้ป่วยติดเตียง จำนวน ๒ ราย รวม ๑๐ ราย

งานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.สระทอง

๑.) รับสมัครคัดเลือกตัวแทนหมู่บ้านเข้าเป็นกรรมการกองทุน ส่งเอกสารมาแล้ว หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๖ เหลือหมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๗

งานด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Long Term Care : LTC)

๑.) ประชุมอนุมัติแผนดูแลผู้สูงอายุ อนุมัติแผน จำนวน ๔๘ ราย เป็นเงิน ๒๘๘,๐๐๐ บาท

งานอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

๑.) มีอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน ๒ คน ดูแลผู้ป่วยติดเตียง จำนวน ๘ ราย

มติ ที่ประชุมรับทราบ


วาระที่ ๔. เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
- ไม่มีเรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

วาระที่ ๕. เรื่องอื่นๆ


นายก อบต. ๕.๑ ขอมอบหมายให้งานกู้ชีพสำรวจสถานที่และทำความสะอาดก่อนออกประชาคมในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๒ หมู่บ้าน (หมู่ที่ ๘ - ๙)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๕๕ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวกนกวรรณ สิ้นศิริ)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวปรมาพร ฐานิตคุณากุล)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอภิเชษฐ์ ภูเดช)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระทอง